



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS
LICITACIÓN ABREVIADA N° 12/2024

OBJETO: *"Adquisición de hasta 400 (cuatrocientos) colectores de datos (dispositivos PDA - Personal Digital Assistant) para la Administración Nacional de Correos".*

PRESENTACIÓN DE OFERTAS: hasta el 08/07 /2024 - hora 13:00

APERTURA DE OFERTAS: 08/07 /2024 - hora 13:00

La apertura de ofertas se realizará en forma electrónica a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy y será automática en la fecha y hora fijada para la apertura.

SOLICITUD DE ACLARACIÓN Y/O PRÓRROGA: Podrán solicitarse aclaraciones y/o prórroga vía correo electrónico a licitaciones@correo.com.uy, hasta 3 (tres) días hábiles antes de la fecha de la apertura.

INFORMACIÓN DE CONTACTO: Licitaciones y Contratos. Teléfono: (598) 29160200 interno 754. Correo electrónico: licitaciones@correo.com.uy

VALOR DEL PLIEGO: sin costo.

CONSULTA DEL PLIEGO: www.comprasestatales.gub.uy / www.correo.com.uy

También podrán solicitarlo vía correo electrónico a: licitaciones@correo.com.uy

Todas las novedades referidas al presente llamado, serán publicadas en la página web de Compras y Contrataciones Estatales: www.comprasestatales.gub.uy siendo responsabilidad exclusiva de los interesados su consulta para mantenerse informados.



ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE CORREOS

LICITACIÓN ABREVIADA Nº 12/2024

PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

1. OBJETO

El objeto del presente llamado consiste en la adquisición de hasta 400 (cuatrocientos) colectores de datos (dispositivos PDA - Personal Digital Assistant) para la Administración Nacional de Correos (en adelante A.N.C.).

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL PRESENTE LLAMADO

El presente llamado se rige de acuerdo a los siguientes documentos:

- El Texto Ordenado de Contabilidad y Administración Financiera (T.O.C.A.F.).
- El Pliego Único de Bases y Condiciones Generales para los Contratos de Suministros y Servicios no personales.
- El presente Pliego de Condiciones Particulares.
- Anexo I: Formulario de identificación del oferente.
- Anexo II: Antecedentes comprobables de la empresa y experiencia en materia objeto de este llamado, con las referencias comerciales de los últimos 5 (cinco) años.
- Anexo III: Recomendaciones sobre la oferta en línea.
- Las aclaraciones que se pudieren realizar luego de emitido el llamado.

Por el solo hecho de presentarse a este llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta la totalidad de las cláusulas, términos y condiciones previstas en el presente Pliego de Condiciones Particulares y demás documentos integrantes del llamado.

3. ACEPTACIÓN DE LAS DISPOSICIONES DEL PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES Y ARTÍCULOS 46 Y 76 DEL T.O.C.A.F.

Por el solo hecho de presentarse al llamado, se entenderá que el oferente conoce y acepta los términos y condiciones establecidos en el presente Pliego de Condiciones Particulares.

Asimismo, se entenderá que el mismo declara no encontrarse comprendido en ninguna disposición que expresamente le impida contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en los artículos 46 y 76 del T.O.C.A.F. y demás normas concordantes y complementarias aplicables.

4. INFORMACIÓN CONFIDENCIAL Y DATOS PERSONALES

A continuación, se detalla para conocimiento de los oferentes, sin perjuicio de que la ignorancia de la ley no sirve de excusa, qué información será considerada confidencial.

Cuando los particulares entreguen a la Administración información que consideren confidencial, además de referir a alguna de las hipótesis previstas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381, de 17 de octubre de 2008, deberán señalar o identificar los documentos o secciones que solicitan sean protegidas. De lo contrario, la información entregada no será considerada como confidencial.

Es importante, tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- Que esta información debe estar referida a las causales establecidas en el artículo 10 de la Ley N° 18.381.
- Que los interesados deben precisar cuál es la información confidencial en cada caso. Para ello, deberán señalar en forma clara y precisa qué información o documentos, del conjunto presentado, deben ser declarados confidenciales, evitando reivindicar la excepción de forma genérica sobre toda la información presentada.
- Que al clasificar esta información como confidencial, la Administración deberá verificar que cumpla con las hipótesis establecidas en la ley. Así como también, la A.N.C. deberá solicitar a los oferentes la presentación de un “resumen no confidencial” de la información. Dicho informe deberá ser breve y conciso, lo suficientemente detallado como para permitir una comprensión general del contenido sustancial de la información, cuya reserva por vía de confidencialidad se solicita (Decreto 232/010 , artículo 30, de fecha 2 de agosto de 2010).

4.1. CAUSALES DE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL

Se considera información confidencial aquella que se entrega en tal carácter a los sujetos obligados, (organismos públicos, estatales o no, como ser la Administración Nacional de Correos) siempre que:

- Refiera al patrimonio de la persona física o jurídica. Por patrimonio entendemos que la Ley Nº 18.381, alude al conjunto de bienes que le pertenecen a una persona física o de una institución (persona jurídica) y son susceptibles de estimación económica.

- Que comprenda hechos o actos de carácter económico, contable, jurídico o administrativo, relativos a una persona física o jurídica, que pudieran ser útiles para un competidor. Se busca proteger una serie de conocimientos técnicos que poseen valor comercial y desarrollado por sus empresas. Esta serie de conocimientos técnicos deben mantenerse fuera del alcance de terceros y principalmente de los competidores de esas empresas, para evitar la competencia desleal.

- Se podrá solicitar la confidencialidad de la información que se encuentra amparada por una cláusula contractual de confidencialidad.

De acuerdo al numeral II) del artículo 10 de la Ley Nº 18.381 también se considera información confidencial, los datos personales que requieran previo consentimiento informado.

Asimismo, la normativa destaca que tendrán el mismo carácter (confidencial), los documentos o secciones de documentos que contengan esos datos. No todos los documentos que se entregan con carácter confidencial serán clasificados como tal, ya que pueden incluir información pública que sí puede ser divulgada.

En el caso de que un documento contenga partes o secciones que refieran a información confidencial, pero posea otras que puedan ser divulgadas, se deberá elaborar una “versión pública” del mismo, a efectos de permitir el acceso al resto del documento, salvaguardando, ocultando o testando, las partes o secciones que no deben ser expuestas al conocimiento público, en aplicación del principio de divisibilidad (Decreto Nº 232/010, artículo 7, 02 de agosto de 2010).

Por último, el artículo 29 del citado Decreto establece qué información no se considerará confidencial:

- La que por disposiciones legales se encuentre en registros públicos.

- La que se encuentre en fuentes de acceso público. En este caso, se dará a conocer a quien la solicita: fuente, lugar y forma de acceder a la información que se pretende.

4.2. APLICACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

El artículo 39 de la Ley N° 18.834 de 4 de noviembre de 2011, incorporado como artículo 65 del T.O.C.A.F., aplica a los criterios generales de clasificación de información confidencial establecidos por el citado artículo 10 de la Ley N° 18.381, para el caso de las ofertas recibidas en un procedimiento de contratación pública.

Como resultado de ello, su inc. 11 establece que: *“...en el contenido de las ofertas se considerarán informaciones confidenciales, siempre que sean entregadas en tal carácter (artículo 10 de la Ley N° 18.381 de 17 de octubre de 2008), la información de clientes, la que puede ser objeto de propiedad intelectual, y aquellas de naturaleza similar, de acuerdo con lo que establezcan los pliegos únicos o, en su caso, el pliego particular. No se consideran confidenciales: los precios y las descripciones de bienes y servicios ofertados y las condiciones generales de la oferta”.*

Como contrapartida, el oferente que entregue información confidencial en su propuesta, debe cumplir con las exigencias del artículo 30 del Decreto N° 232/010, a cuyo tenor: *“deberán señalar los documentos o secciones en los que se contenga tal información. También deberán presentar un resumen no confidencial breve y conciso. En caso que, la naturaleza de la información impida elaborarlo, se explicitará tal imposibilidad ante la autoridad competente”.*

Además de este resumen, será necesario exigir al oferente que presente la información confidencial de su oferta en forma claramente identificada y en una carpeta o archivo separado de la parte pública de la misma.

Teniendo en cuenta lo expuesto, la A.N.C. exhorta a los oferentes a que den cumplimiento cabal a las disposiciones normativas que regulan la clasificación de información con carácter confidencial.

5. NOTIFICACIONES

Las partes acuerdan como medios válidos de notificación: el correo electrónico con acuse de recibo, la carta certificada y el telegrama colacionado con aviso de retorno.

6. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Para todos los efectos judiciales o extrajudiciales que tengan relación con la presente licitación, que se perfeccionará de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 69 del T.O.C.A.F., en el que se establece que cualquier trámite o proceso judicial que se inicie se someterá al Tribunal legalmente competente dentro del Departamento de Montevideo de la República Oriental del Uruguay.

La presentación a este llamado implica la aceptación de la presente prórroga de competencia.

7. CONDICIONES BÁSICAS DE LOS OFERENTES

Los oferentes deberán ser empresas legalmente constituidas, con domicilio y sede en Uruguay, que giren en el rubro objeto de este presente llamado y que cuenten con antecedentes en materia objeto de este llamado.

Los antecedentes verificables que avalen esta condición de una antigüedad no mayor a cinco (cinco) años, deberán acreditarse completando a tales efectos el Anexo II *“Antecedentes comprobables de la empresa y experiencia en materia objeto de este llamado, con las referencias comerciales de los últimos 5 (cinco) años”*, el cual no se considerará confidencial, y/o presentar un listado de antecedentes, y/o cartas de referencia, las cuales no se considerarán confidenciales.

A los efectos de poder corroborar los antecedentes de los oferentes, la A.N.C. se reserva la facultad de solicitar los datos de las personas de contacto, teléfono y/o celular, y correo electrónico de las referencias, siendo de exclusiva responsabilidad de la empresa oferente la obtención del previo consentimiento informado (Ley N° 18.331) para proporcionar dichos datos.

Asimismo, los oferentes deberán encontrarse inscriptos en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), conforme a lo dispuesto por el Decreto del Poder Ejecutivo N° 155/013, de 21 de mayo de 2013, pudiendo encontrarse al momento de la apertura en estado “EN INGRESO” o en estado “ACTIVO”.

8. ESPECIFICACIONES DE LOS COLECTORES DE DATOS (DISPOSITIVOS PDA)

Requisitos mínimos exigidos:

- Procesador Octa-Core
- Memoria RAM: 3 GB
- Memoria Interna: 32 GB
- SO: Android 13
- Pantalla: Táctil, 5" Gorillaglass
- Teclado en pantalla, sin teclado físico
- Lector de código ID y 2D
- Batería: mínimo de 4200 mAh.
- Conectividad: LTE, 3G, GSM, Wi-Fi 802.11 n/ac, Bluetooth
- GPS.
- Debe soportar caídas de 1,2 mts. sobre concreto.
- Grado IP: 65.
- Debe incluir batería, cargador, cable de carga y protector de carcasa y de pantalla.
- El conector del cargador deberá ser CEE 7/16 Alternativa II ("Europlug") o CEI 23-50 ("Tres en línea"), o se deberán proveer los adaptadores necesarios para cumplir con dicho requisito.
- Correa elástica para sujeción manual.
- Se deberá especificar el costo de las baterías.
- Garantía: mínima 3 (tres) años.

9. MUESTRA OBLIGATORIA

Se deberá presentar una muestra de cada equipo ofertado, en la A.N.C., Casa Central, 3er Piso, División Recursos Materiales y Suministros, oficina de Licitaciones y Contratos, dentro del plazo de 3 (tres) días hábiles luego de la fecha de apertura de ofertas.

La A.N.C. se reserva la facultad de solicitar una nueva muestra en caso de que la que fue entregada presente fallas de origen.

En caso de no presentar la muestra, la oferta será desestimada.

La A.N.C realizará prueba de compatibilidad con el software de la A.N.C. y de caída de los equipos ofertados.

Serán desestimados aquellos equipos que luego de la prueba de caídas no funcionen correctamente.

La prueba de caída de los equipos se realizará de la siguiente forma:

- Verificar el correcto funcionamiento del equipo antes de dejarlo caer.
- Se dejará caer el equipo encendido sobre concreto desde una altura de 1,2 metros desde seis diferentes posiciones, una por cada cara del dispositivo.
- Verificar el correcto funcionamiento del equipo luego de las caídas.

Para verificar el “correcto funcionamiento del equipo” se tendrá en cuenta:

- la visualización;
- el funcionamiento de la pantalla táctil;
- el funcionamiento de la conexión inalámbrica;
- la carga de la batería;
- el funcionamiento del lector de código de barras;
- el funcionamiento del sonido;
- el funcionamiento de los botones.

Dichas pruebas se realizarán en una sola instancia, en fecha, horario y lugar a definir por la A.N.C. y a la cual los oferentes podrán asistir, debiendo comunicarlo previamente a licitaciones@correo.com.uy

Se dejará constancia de asistencia de los oferentes a través de un acta firmada por las mismas.

Asimismo, se probará sobre los equipos entregados como muestra el software de la A.N.C. diseñado para los mismos, el cual deberá correr adecuadamente y permitir el uso de todas sus funcionalidades, lo cual será testeado.

En caso de que alguna característica del modelo ofrecido impida el correcto funcionamiento del software de la A.N.C., la oferta será desestimada.

10. CONSULTAS, SOLICITUD DE ACLARACIÓN Y PRÓRROGA DE LA FECHA DE LA APERTURA

Las consultas sobre el presente llamado deberán ser solicitadas por escrito, vía correo electrónico a licitaciones@correo.com.uy hasta 3 (tres) días hábiles antes de la fecha de la apertura de ofertas.

El mismo plazo se aplicará para las eventuales solicitudes de prórroga de la fecha de apertura; las cuales deberán estar debidamente fundadas, reservándose la A.N.C. el derecho de concederlas o no, según sus necesidades.

Las aclaraciones y eventuales prórrogas y/o modificaciones del Pliego serán publicadas en la página web de Compras Estatales, www.comprasestatales.gub.uy, y en la página web de la A.N.C., www.correo.com.uy antes de la fecha de apertura de ofertas, siendo responsabilidad exclusiva de las empresas interesadas corroborar dicha información.

11. CONTENIDO DE LA OFERTA

El contenido de la oferta comprende:

11.1. Anexo I: Formulario de identificación del oferente, debidamente firmado.

11.2. Anexo II: Antecedentes comprobables de la empresa y experiencia en materia objeto de este llamado, y/o cartas de referencia, y/o listado de antecedentes comprobables.

11.3. Descripción de los colectores de datos ofertados.

11.4. Garantía (plazo, alcance y condiciones de la garantía).

11.5. Mantenimiento de la oferta.

11.6. Plazo de entrega.

Dicha información y documentación deberá adjuntarse a su oferta en línea, en el sitio web de Compras y Contrataciones Estatales.

12. FORMA DE COTIZACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS

Los oferentes deberán cotizar en línea, a través de la página web de Compras y Contrataciones Estatales www.comprasestatales.gub.uy, utilizando el **código de artículo 14703**

(Computadora PDA), hasta la fecha y la hora de recepción de ofertas establecida en la carátula de este llamado.

Se deberá cotizar el precio unitario CIF Montevideo, en dólares estadounidenses, dólar pizarra vendedor.

En la fecha y hora indicada se efectuará la apertura de ofertas en forma electrónica y el acta de apertura será publicada automáticamente en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy.

Simultáneamente se remitirá a la dirección electrónica previamente registrada por cada oferente en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), la comunicación de la publicación del acta.

Será de responsabilidad exclusiva de cada oferente asegurarse que la dirección electrónica constituída sea correcta, válida y apta para la recepción de este tipo de comunicaciones.

La no recepción del mensaje no será obstáculo para el acceso por parte del proveedor a la información de la apertura en el sitio web www.comprasestatales.gub.uy.

A partir de ese momento, las ofertas quedarán accesibles para la A.N.C. y para el Tribunal de Cuentas, no pudiendo introducirse modificación alguna en las propuestas.

Asimismo, las ofertas quedarán disponibles para todos los oferentes, con excepción de aquella información ingresada con carácter de confidencial.

Solo cuando la A.N.C. solicite, eventualmente, salvar defectos, carencias formales o errores evidentes o de escasa importancia, de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 del T.O.C.A.F., el oferente deberá agregar una corrección de su oferta según lo solicitado.

Los oferentes podrán hacer observaciones respecto de las ofertas dentro de un plazo de 2 (dos) días hábiles a contar a partir del día siguiente a la fecha de apertura. Las observaciones deberán ser cursadas a la dirección de correo licitaciones@correo.com.uy

Posteriormente, se les dará vista de las observaciones por parte de la A.N.C. a todos los oferentes para su conocimiento.

13. DESCRIPCIÓN DE LOS COLECTORES OFERTADOS

Se solicita a los oferentes proporcionar una descripción de los colectores de datos ofertados y presentar hojas de datos y toda otra documentación que permita comprobar el cumplimiento de las especificaciones requeridas.

14. GARANTÍA

Se deberá especificar el plazo, alcance y las condiciones de la garantía, considerando lo exigido en la cláusula N° 8 del Pliego.

15. MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

Las ofertas serán válidas y obligarán al oferente por el término de 90 (noventa) días corridos, a contar a partir del día siguiente al de la apertura de las mismas. En caso de no aclararlo expresamente, se considerará que la oferta es válida por dicho plazo.

Este plazo se prorrogará automáticamente por plazos de 30 (treinta) días calendario, siempre que el oferente no desista en forma expresa de su propuesta, por escrito, ante la División Recursos Materiales y Suministros, oficina de Licitaciones y Contratos, a través del correo electrónico licitaciones@correo.com.uy, con una antelación mínima de 15 (quince) días de la fecha de expiración del plazo original o de las prórrogas.

16. PLAZO DE ENTREGA

Se deberá aclarar en la oferta el plazo de entrega en días corridos, contados a partir del día hábil siguiente a la notificación de la adjudicación, pero en ningún caso podrá superar los 60 días corridos.

17. FACTORES DE COMPARACIÓN DE LAS OFERTAS

Luego del control de admisibilidad de ofertas, se procederá por parte de la Comisión Asesora de Adjudicaciones (CADEA) a la evaluación y puntuación de las ofertas según los siguientes factores de comparación:

- PRECIO (HASTA 90 PUNTOS)

Se otorgarán 90 (noventa) puntos a la propuesta de menor precio. El resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente en forma proporcional, según los precios cotizados.

- CAPACIDAD DE LA BATERÍA (HASTA 5 PUNTOS)

Se otorgarán hasta 5 (cinco) puntos a las ofertas cuyos equipos tengan una batería con capacidad mayor a 4200 mAh (mili Ampere hora).

Recibirá 5 (cinco) puntos la propuesta que ofrezca mayor capacidad de batería y el resto de las ofertas recibirá puntaje decreciente en forma proporcional, de acuerdo a la capacidad medida en mAh (mili Ampere hora) de la batería.

Aquella oferta que ofrezca baterías con la misma capacidad que la exigida en el pliego, no recibirá puntaje por este ponderador.

- DURACIÓN DE LA GARANTÍA POR ENCIMA DE LOS 3 AÑOS (HASTA 5 PUNTOS)

Se otorgarán 5 (cinco) puntos a aquella empresa cuya oferta ofrezca el mayor plazo de garantía, siempre y cuando el mismo sea superior a 3 (tres) años y mantenga, o mejore, las condiciones de la misma, luego de los 3 (tres) años.

El resto de las ofertas que ofrezcan un plazo de garantía mayor a 3 (tres) años y mantengan, o mejoren las condiciones de la misma, luego de los 3 (tres) años, obtendrán puntaje decreciente en forma proporcional a la mejor oferta.

Aquellas ofertas que establezcan un plazo de garantía de 3 (tres) años, u ofrezcan un plazo mayor a 3 (tres) años, pero que no mantengan o mejoren las condiciones de dicha garantía, no recibirán puntaje en este ponderador.

18. MEJORA DE OFERTA Y NEGOCIACIÓN

La A.N.C. podrá, de acuerdo a lo establecido en los artículos 13.4 (mejora de ofertas) y 13.5 (negociaciones) del Pliego Único de Bases y Condiciones Generales y el artículo 66 del T.O.C.A.F., solicitar mejora de ofertas y entablar negociaciones con aquellos oferentes que precalifiquen a tal efecto, a fin de obtener mejores condiciones técnicas, de calidad o de precio.

19. ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a la oferta de la empresa que obtenga mayor puntaje, de acuerdo a los factores y ponderadores detallados precedentemente, reservándose la A.N.C. la facultad de:

19.1. Desestimar aquellas ofertas que no cumplan con los requerimientos solicitados en el Pliego.

19.2. Adjudicar total o parcialmente el objeto del presente llamado.

19.3. No adjudicar el objeto de la presente licitación.

19.4. Declarar desierto el llamado.

19.5. Declarar sin efecto el llamado en cualquier instancia del procedimiento.

19.6. Aumentar o disminuir el objeto del llamado en función de lo dispuesto en el artículo 74 del T.O.C.A.F.

19.7. Si el adjudicatario no pudiere cumplir con el objeto del presente llamado antes de iniciarse su ejecución material, la A.N.C. se reserva la facultad de rescindir unilateralmente el contrato, pudiendo efectuar la adjudicación al siguiente mejor oferente, previa aceptación de éste (artículo 70 inciso final del T.O.C.A.F.); sin perjuicio de la aplicación de sanciones que pudieren corresponder al adjudicatario.

20. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR PARTE DEL ADJUDICATARIO

En caso de corresponder, el adjudicatario deberá presentar en División Recursos Materiales y Suministros, oficina de Licitaciones y Contratos, dentro de un plazo máximo de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación de la Resolución de adjudicación, el comprobante de depósito de la garantía de fiel cumplimiento del contrato.

21. IMPORTACIÓN

La importación de los colectores de datos se hará a nombre de la A.N.C., R.U.T. N° 214130990011, quedando a su cargo los gastos de desaduanización y despacho de las mismas.

El adjudicatario se hará cargo de los gastos de estiba, desestiba, flete y seguro de los colectores hasta la A.N.C. (Buenos Aires 451, 3er piso, mesa de entrada del Departamento de Help Desk), así como de los gastos de almacenaje y de depósito hasta un máximo de 30 (treinta) días a partir de la entrega total de la documentación, asumiendo la A.N.C. el trámite y los correspondientes gastos de despacho. Los gastos totales (ingreso, estadía, seguro, salida y demás que cobre el depósito), serán de cargo y por cuenta del adjudicatario. Estos pueden ser en cualquier depósito (Puerto de Montevideo, Zona Franca y/o Aeropuerto de Carrasco).

A los efectos de los trámites de importación de los colectores de datos, el adjudicatario deberá presentar la siguiente documentación:

- Factura definitiva con detalle de la cantidad de colectores, descripción de los mismos, precio unitario en dólares estadounidenses.

- Packing

- Guía de importación con la cesión de los derechos y las obligaciones a la A.N.C.

- Original y/o fotocopia del conocimiento de embarque/bill of lading (aéreo, marítimo y/o terrestre según corresponda) a nombre de la Administración Nacional de Correos, y/o a nombre del adjudicatario, con cesión de “derechos y obligaciones” a favor de la Administración Nacional de Correos, por el total de los colectores de datos de ese embarque, firmado y sellado.

22. LUGAR DE ENTREGA

El adjudicatario deberá coordinar la entrega de los colectores de datos con mesa de entrada del Departamento de Help Desk de la A.N.C, sito en Buenos Aires N° 451, tercer piso de la A.N.C., Casa Central, mediante el correo electrónico mesasistemas@correo.com.uy o mediante el teléfono 29160200 interno 340.

23. GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE LA OFERTA

El oferente podrá, en caso de corresponder, constituir una garantía de mantenimiento de oferta por un monto de \$20.000 (pesos uruguayos veinte mil) mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, letra de cambio, valores públicos, fianza o aval bancario, o póliza de seguro de fianza.

Esta garantía será obligatoria en caso de que el monto total ofertado, impuestos incluidos, supere los \$12.536.000 (pesos uruguayos doce millones quinientos treinta y seis mil), monto vigente hasta diciembre de 2024.

24. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

En caso de corresponder y a los efectos de garantizar el fiel cumplimiento del contrato, el adjudicatario deberá constituir dentro del plazo de 5 (cinco) días hábiles, contados a partir del día siguiente a la fecha de la notificación de la adjudicación, una garantía equivalente al 5% (cinco por ciento) del monto total de la adjudicación, mediante depósito en efectivo, transferencia bancaria, valores públicos, fianza, aval bancario, o póliza de seguro de fianza.

La A.N.C. podrá ejecutar dicha garantía en caso de incumplimiento de parte del adjudicatario; sin perjuicio de la acción por daños y perjuicios que le ocasionare dicho incumplimiento.

25. DEPÓSITO DE LAS GARANTÍAS

Los depósitos, tanto de la garantía de mantenimiento de oferta, como de la garantía de fiel cumplimiento de contrato, se realizarán, en caso de corresponder, en el Departamento de Tesorería de la A.N.C, Casa Central, de lunes a viernes, de 14 a 16 horas, en Buenos Aires 451, 3er piso.

Posteriormente se deberá presentar una de las vías del comprobante emitido por el Departamento de Tesorería en la División Recursos Materiales y Suministros, oficina de Licitaciones y Contratos, o a través del correo electrónico licitaciones@correo.com.uy.

26. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

- El adjudicatario deberá encontrarse en estado “ACTIVO” en el Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.), conforme a lo dispuesto por los artículos 46 y 76 del Texto Ordenado de la Contabilidad y Administración Financiera del Estado y el Decreto del Poder Ejecutivo N°155/013 de 21 de mayo de 2013.
- Deberá encontrarse al día con sus obligaciones tributarias ante la Dirección General Impositiva (D.G.I.) y ante el Banco de Previsión Social (B.P.S.).
- La A.N.C. controlará a través de la información que surja del R.U.P.E. que los Directores y/o Administradores del adjudicatario no figuren inscriptos como deudores alimentarios (artículo 6 de la Ley N° 17.957, de fecha 4 de abril de 2006 y artículo 3 de la Ley N° 18.244, de fecha 27 de diciembre de 2007).
- El adjudicatario será responsable por el cumplimiento de las obligaciones laborales, previsionales e impositivas que correspondieren en relación a sus trabajadores, debiendo cumplir con las disposiciones legales vigentes referentes a laudos salariales establecidos por los Consejos de Salarios, horas de trabajo y demás condiciones laborales que correspondan, aportes y contribuciones de seguridad social.

La A.N.C. podrá solicitar al adjudicatario la presentación del comprobante que acredite que se encuentra al día en el pago de la póliza contra accidentes de trabajo y enfermedades profesionales, así como las contribuciones a la seguridad social.

De considerarse que el adjudicatario ha incurrido en infracción de las normas, laudos o convenios colectivos vigentes, la A.N.C. podrá dar cuenta de dicha infracción a la Inspección General del Trabajo y de la Seguridad Social, a los efectos previstos en el artículo 4 del Decreto N° 475/005, de fecha 14 de noviembre de 2005.

27. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS DE LA COSA VENDIDA (ARTS. 1686, 1689 y 1696 DEL CÓDIGO CIVIL)

El adjudicatario estará obligado a la entrega y saneamiento de la cosa vendida (arts. 1686 y 1689 del C.C.)

La entrega de los colectores deberá realizarse en tiempo y forma, es decir, no deteriorado por una causa que le sea imputable al adjudicatario (art. 1689 del Código Civil).

En referencia al saneamiento, el adjudicatario responderá ante la A.N.C., en caso de que el objeto de este llamado presente defectos o vicios ocultos, so pena de comunicación de dicho incumplimiento al Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.); y sin perjuicio de las acciones judiciales o extrajudiciales que por daños y perjuicios pudiera dar lugar el incumplimiento (art. 1696 del C.C.).

28. SANCIONES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO

La A.N.C. podrá aplicar al adjudicatario las siguientes sanciones:

- Observación por escrito
- Multa
- Anotación negativa en el Registro de proveedores de la A.N.C.
- Comunicación de la sanción al Registro Único de Proveedores del Estado (R.U.P.E.).

En caso de incumplimiento del plazo de entrega de los colectores de datos por parte del adjudicatario, la A.N.C. podrá aplicar una multa equivalente al 0,5% (cero con cinco por

ciento) del monto total adjudicado, por cada día de atraso en la entrega de los mismos, con un tope de un 5% (cinco por ciento) del monto total adjudicado.

La multa podrá ser descontada del pago a efectuar, y/o de cualquier factura pendiente de pago que exista a favor del adjudicatario; o en su defecto, de la garantía de fiel cumplimiento de contrato, en caso de corresponder.

29. MORA

El adjudicatario caerá en mora de pleno derecho sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial de ninguna clase.

30. FACTURACIÓN

En caso que el adjudicatario sea emisor de E-Documentos, deberá enviar el o los C.F.E. (Comprobantes Fiscales Electrónicos), “Sobre Empresa”, en formato XML a la dirección de correo electrónico facturaelectronica@correo.com.uy

En caso que el adjudicatario no sea emisor de E-Documentos, podrá enviar la factura en formato PDF a la dirección de correo electrónico adquisiciones@correo.com.uy

31. CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará mediante transferencia bancaria, dentro del plazo de treinta (30) días corridos contados a partir de la fecha de aceptación de conformidad de los colectores.